

조은시스템 2020년 귀속 연말정산 자료 제출 안내

2020년 귀속 연말정산을 위한 자료제출에 대해 안내드립니다. **정해진 일정 내에 접수된 자료에 한하여 처리가 가능하며 회사는 제출된 자료에 한하여 처리합니다. 연말정산을 위한 자료제출에 대한 책임은 근로자 본인에게 있습니다.**

또한 **피부양자 등재가능여부, 항목별 공제 해당여부는 본인이 직접 확인**하여 추가 및 제외 하여야 하며 잘못된 공제 신청이나 자료로 인하여 가산세가 발생될 수 있으니 자료제출 전에 본인 해당사항에 대하여 확인하신 후 제출하여 주시기 바랍니다.

● 제출일정	2021년 1월 19일(화) ~ 2월 5일(금)	
● 제출자료	국세청 홈택스 연말정산간소화 서비스 자료	<p>※ 수기작성 신고서, 카드사별 내역 및 개별영수증은 신청 불가</p> <p>※ 홈택스 연말정산간소화서비스에서 작성한 공제신고서 및 자료만 가능</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2020년 소득에 대한 연말정산 공제신고서 - 연말정산간소화 서비스 증빙 자료(신용카드 등)
	그 밖에 자료	<ul style="list-style-type: none"> - 피부양자 증빙서류(가족관계증명서, 등본, 장애인카드 등) ※가족 이름 및 주민번호 전체가 표기되어 있어야 함. - 간소화 서비스에서 조회되지 않는 자료 <ul style="list-style-type: none"> ① 월세납입증명(계약서, 이체확인서) ② 주민등록번호 생성 전 신생아 의료비 ③ 자녀, 형제자매 해외 교육비 / 취학 전 아동 학원비 ④ 장애인보장구 구입임차비용 ⑤ 안경, 콘택트렌즈 구입비용 ⑥ 교복구입비용 ⑦ 종교단체, 사회복지단체, 시민단체 등 지정기부금 영수증, 법인설립허가증
	이전 근무지 원천징수영수증	<ul style="list-style-type: none"> - 2020년에 (주)조은시스템 이외에 재직하였던 회사 있는 경우, 이전 근무지에서 원천징수영수증을 발급받아 함께 제출하셔야 합니다.
● 제출방법	<p>우편제출 뒤 도착확인 연락바랍니다.</p> <p>수신인 : (본인근무지) 담당자 앞 서울시 영등포구 선유로 70 우리벤처타운II 902호 (주)조은시스템 (우:07294)</p> <p>발신인 : 근무지 및 본인성명 반드시 기입!!</p>	

● 국세청 홈택스 연말정산간소화서비스 공제신고서 작성 방법

1) 국세청 홈택스 연말정산 간소화 접속

2) 편리한 연말정산 바로가기 선택



Copyright© National Tax Service. All rights reserved.

국세상담센터 126 에 문의하세요!

3) 공인증서 로그인



Copyright© National Tax Service. All rights reserved.

세무자료센터 126 에 문의하세요!

4) 연말정산간소화 자료 조회 선택

주요 서비스 안내

- 공제 자료 조회 (간소화 자료)
- 공제신고서 작성하기
- 제출하기
 - 간소화 자료
 - 공제신고서

부가 서비스 안내

- 동영상 따라하기
- 예상세액 계산하기
- 맞벌이근로자 절세안내
- 키워드 연말정산
- FAQ
- 근로자용 매뉴얼

이용방법 문의

서비스 이용방법 등 궁금한 사항은 아래 전화번호로 문의하시기 바랍니다.

· 홈택스 연말정산 이용방법 문의 : 126 - 5 - 1 · 연말정산 세법상담 : 126 - 5 - 2

5) 소득·세액 공제자료 조회

※피부양자가 있는 경우 자료 제공 동의 확인 후 조회해야함

소득·세액공제 자료 조회

간소화자료 제출 | 예상세액 계산 | **공제신고서작성** | 연말정산

* 귀속년도: 2020년 | 전체월제: 1월~12월 | **한번에 내려받기** | **한번에 인쇄하기** | **제공동의 현황**

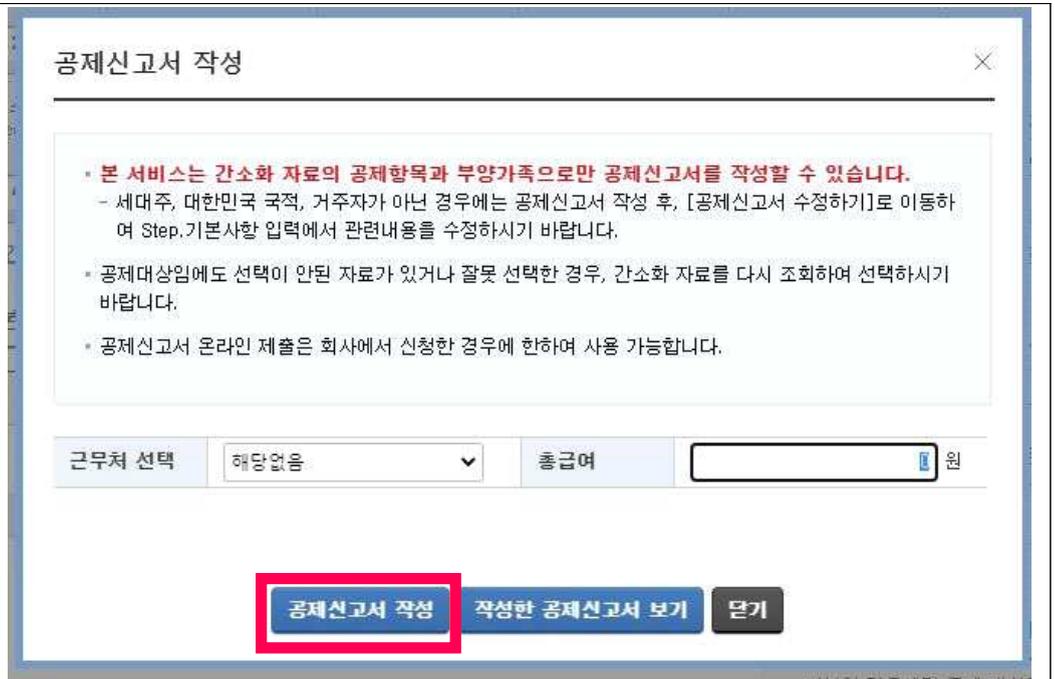
건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	직불카드 등 (Debit Card)
현금영수증 (Cash Receipt)	개인연금저축/연금계좌 (Personal Pension Savings)	주택자금/월세액 (Housing Funds/Monthly rent)	주택마련저축 (Home Purchasing Savings)	장기잡합투자증권저축/벤처기업투자신탁 (LT Investment savings/Venture investment trust)	소기업·소상공인 공제부금 (Membership Fee For Small Size Enterprises)	기부금 (Donation)

※ 연말정산간소화 자료는 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료 그대로 보여주는 것이므로 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

6) 공제신고서 작성 선택

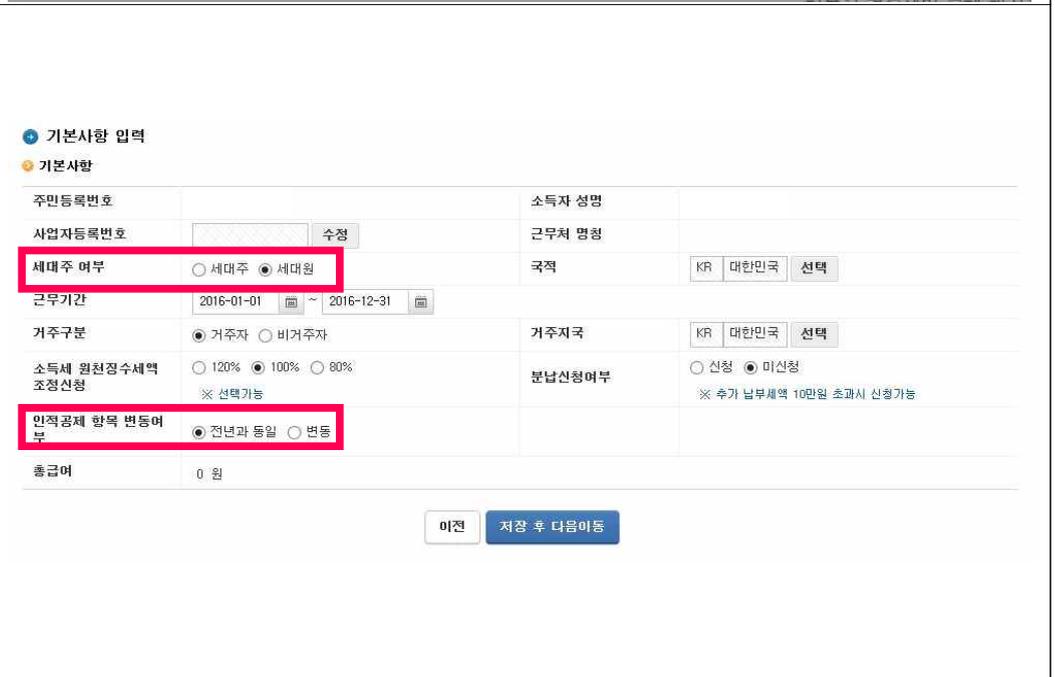
② 돋보기 클릭하여 항목별 금액 조회

7) '공제신고서 작성' 선택



8) 기본사항 입력

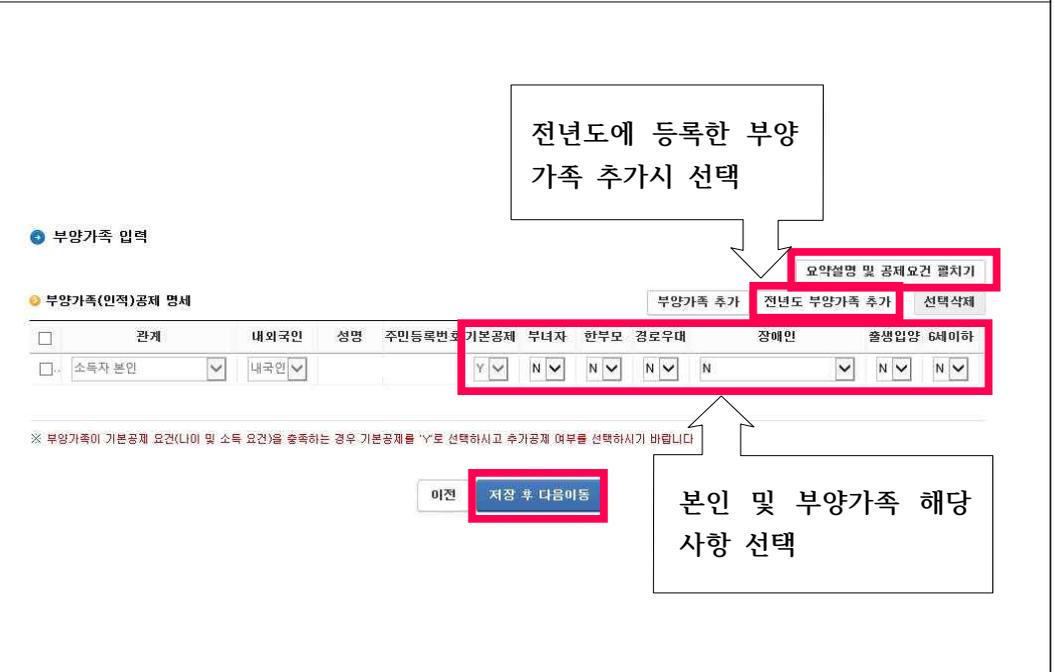
※세대주여부, 인적공제 항목 변동여부 반드시 확인



9) 부양가족 입력

- 본인만 신청 하거나 전년도 부양가족과 변동없을 시

※요약설명 및 공제요건 펼치기를 확인하여 부양가족 등재가능 여부 사전확인



9-1) 부양가족 입력
- 새로운 부양가족 추가 시

※ 요약설명 및 공제요건 펼치기를 확인하여 부양가족 등재가능 여부 사전확인

부양가족 입력

요약설명 및 공제요건 펼치기

부양가족(인적)공제 명세 부양가족 추가 전년도 부양가족 추가 선택삭제

관계	내외국인	성명	주민등록번호	기본공제	부녀자	한부모	경로우대	장애인	출생일양	6세이하
<input type="checkbox"/>	소속자 본인	내국인	김지현	860117-2...	Y	N	N	N	N	N

※ 부양가족이 기본공제 요건(나이 및 소득 요건)을 충족하는 경우 기본공제를 'Y'로 선택하시고 추가공제 여부를 선택하시기 바랍니다

이전 저장 후 다음이동

이 화면에서 제공되는 부양가족은 연말정산간소화에서 자료제공 통의를 받은 부양가족 중 간소화에서 공제대상으로 선택한 명단입니다.
명단에서 부양가족 정보 추가 - Internet Explorer 부양가족 추가 버튼을 눌러 개별적으로 추가하고, 부양가족에서 제외

https://teys.hometax.go.kr/websquare/popup.html?w2xPz National Tax Service [KR]

김지현님 부양가족 정보 추가

이전 저장 후 다음이동

요약설명 및 공제요건 펼치기

부양가족 추가 전년도 부양가족 추가 선택삭제

부모 경로우대 장애인 출생일양 6세이하

Y N N N N N

※ 부양가족 선택하시기 바랍니다

10) 간소화자료 금액과 입력된 금액 / 부양가족 인적공제 내용 등 확인

공제항목별 지출명세 작성 (단위 : 원)

소득공제 명세

공제항목명	①간소화자료 (국세청자료)	②기타 자료 (직접수집자료)	합계 (① + ②)
<input type="checkbox"/> 연금보험료공제	타수경	0	0
- 국민연금보험료	0	0	0
- 국민연금보험료외 공적연금보험료	0	0	0
<input type="checkbox"/> 특별소득공제	0	0	0
- 국민건강보험	타수경	0	0
- 고용보험	0	0	0
- 주택임차차입금임리금상환액	타수경	0	0
- 대출기관	0	0	0
- 거주자	0	0	0
- 정기주택저당차입금이자상환액	타수경	0	0
개인연금저축	타수경	0	0
주택미련저축	타수경	0	0
신용카드	타수경	0	0
장기집합투자증권저축	타수경	0	0
<input type="checkbox"/> 그 밖의 소득공제(기타)	0	0	0
- 소기업소상공인 공제부금	타수경	0	0
- 투자조합출자 등	타수경	0	0
- 우리시주조합 출연금	타수경	0	0
- 고용유지 중소기업 근로자	타수경	0	0

11) 간소화 자료 외에 그 밖의 자료 금액(의료비, 월세액, 주택차입금, 기부금 등) 수기입력 후 반영

12) 이상이 없을 경우 '다음 이동' 선택

12-1) 이상이 있을 경우 '이전' 선택

● 세액감면-공제 명세

(단위: 원)

공제항목명	단위	①간소화자료 (국세청자료)	②기타 자료 (직접수집자료)	합계(① + ②)
<input type="checkbox"/> 연금계좌	단수명	0	0	0
과학교육연금계좌		0	0	0
- 퇴직연금		0	0	0
- 연금저축		0	0	0
<input type="checkbox"/> 특별세액공제		0	0	0
<input type="checkbox"/> 보험료	단수명	0	0	0
보장보험		0	0	0
- 장애인정릉보장보험		0	0	0
<input type="checkbox"/> 의료비	단수명	0	0	0
- 본인, 65세 이상자, 장애인, 노인시설비, 건강보험심장특혜자		0	0	0
- 그 밖의 공제 대상자		0	0	0
<input type="checkbox"/> 교육비	단수명	0	0	0
- 소득자 본인		0	0	0
- 취학전 아동(0명)		0	0	0
- 초·중·고등학교(0명)		0	0	0
- 대학입학(대학원 복포함) (0명)		0	0	0
- 장애인(0명)		0	0	0
<input type="checkbox"/> 기부금	단수명	0	0	0
- 정치자금기부금		0	0	0
- 법정기부금		0	0	0
- 후원사주기부금		0	0	0
- 지정기부금 종교외		0	0	0
- 지정기부금 종교		0	0	0
월세액	단수명	0	0	0
주택차입금	단수명	0	0	0
세액감면	단수명			
외국납부세액	단수명	0	0	0

13) 최종 내역 확인
- 인적공제사항(부녀자, 경로우대, 장애인 등)
- 항목별 금액

● 인적사항

소득자 성명		주민등록번호	
근무처 명칭		사업자등록번호	
세대주 여부	<input type="checkbox"/> 세대주 <input checked="" type="checkbox"/> 세대원	국적	대한민국(국적코드: KR)
근무기간	2016.01.01 ~ 2016.12.31	감면기간	
거주구분	<input checked="" type="checkbox"/> 거주자 <input type="checkbox"/> 비거주자	거주지국	대한민국(거주지코드: KR)
소득세 원천징수세액 조정신청	<input type="checkbox"/> 120% <input checked="" type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 80%	분납신청 여부	<input type="checkbox"/> 신청 <input checked="" type="checkbox"/> 미신청
인적공제 항목 변동여부	<input checked="" type="checkbox"/> 전년과 동일 <input type="checkbox"/> 변동		

소득·세액공제 한도 보기

● 인적공제 및 소득·세액공제명세

관계 코드	내·외국인 구분	성명	주민등록 번호	기본 공제	부녀자	한부모	경로우대	장애인	출산입양	6세 이하	자료구분	건강·고용 등 보험료	보장성 보험료
0	내국인			Y	N	N	N	N	N	N	국세청자료	0	0
											기타자료	0	0

※ PDF다운로드 선택 후 출력 시 피부양자 이름 및 주민번호가 표기되지 않으므로 출력 후 수기로 수정하여 주시기 바랍니다.

14) 공제신고서 PDF다운로드 또는 공제신고서 출력 선택

기부금 계	0		
외국납부세액	국외 원천소득	0	
	납세액 (외화)	0	
	납세액 (원화)	0	
	납세국명		납부일
주택자금차입금이자세액공제	신청서제출일		국외근무처
	근무기간		직책
월세액 세액공제	이자 상환액	0	30%
	지출액	0	10%

이전 공제신고서 PDF다운로드 공제신고서 출력 예상세액 계산하기 간편제출하기 설문조사 개

15) 공제신고서와 간소화자료 및 간소화자료 외 필수증빙서류(아래 참조) 등을 동봉하여 본사로 우편 제출

내용	제출자료
피부양자	*주민등록번호 전체가 표기된 서류만 가능 - 가족관계증명서, 주민등록등본 등
월세액	- 주민등록등본 - 월세 임대 계약서 - 월세 임대료 영수증 또는 이체 증빙
주택청약저축	- 무주택자 확인서
기부금	- 기부금영수증(간소화 자료에 표시된 경우는 필요 없음) - 법인설립허가증
안경구입비 등	- 영수증